



Förslag till

## **Stadgar** för *Helping Hand World Aid and Mission*

### **§ 1 Föreningens namn och hemort**

Föreningens namn är Helping Hand World Aid and Mission med Helsingborg som hemort.

### **§ 2 Ändamål och uppgifter**

Föreningen är ideell och har till uppgift att verka för ökat intresse för mission och bistånd. Föreningen skall stödja och bedriva ideell mission och biståndsverksamhet bland världens fattigaste med Afrika som huvudmål. Föreningen står på evangelisk kristen grund. Föreningen förverkligar sin uppgift i enlighet med svensk lag, sina stadgar samt på det sätt som fastställts vid föreningens möten. Långsiktighet i arbetet skall eftersträvas.

För att förverkliga sina mål kan föreningen

- anordna möten och tillställningar för behandling av mission och biståndsfrågor samt aktuella kultur- och andra samhällsfrågor
- anordna studie- och annan fritidsverksamhet bland sina medlemmar.
- bedriva informations- och rådgivningsverksamhet.
- göra framställningar och förslag till myndigheter.

För finansiering av föreningens verksamhet uppbär föreningen medlemsavgift av sina medlemmar samt mottar bidrag och donationer. Allt inkommet projektstöd och alla donationer skall gå oavkortat till den verksamhet föreningsmötet beslutar.

### **§ 3 Medlemmar**

Medlem i föreningen kan varje person bli som förbinder sig att följa dessa stadgar. Föreningen är skyldig att föra förteckning över sina medlemmar. Medlem kan även företag eller organisation bli som vill stödja föreningen och följer dess stadgar. Sådant medlemsföretag eller –förening kan endast representeras av en person och äger då en röst.

### **§ 4 Medlemsavgift**

Föreningens medlemmar erlägger årligen en medlemsavgift vars storlek för nästkommande år fastställs av föreningens årsmöte.

### **§ 5 Medlemskapets upphörande**

Medlem som bryter mot dessa stadgar eller genom sitt handlande åsamkar föreningen eller dess strävanden skada, kan på förslag av styrelsen och av föreningsmötes beslut skiljas från medlemskapet. Styrelsen ska informera den berörde om sitt förslag om uteslutning minst en vecka före det möte där beslut om uteslutning ska behandlas. Medlem som inte erlagt medlemsavgift senast vid halvårsskiftet innevarande år anses ha utträtt ur föreningen.

### **§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår. Räkenskaperna och handlingar rörande förvaltningen ska tillställas revisorerna minst fyra veckor före årsmötet. Revisorerna ska till styrelsen två veckor före årsmötet överlämna en skriftlig berättelse om den utförda granskningen.

### **§ 7 Föreningsmöte**

Beslutanderätten i föreningen utövas av dess medlemmar på föreningsmöten. Föreningsmöten hålls då styrelsen så anser det behövt eller då minst en femtedel (1/5) av medlemmarna kräver det för att behandla ett och samma ärende. Föreningsmöte skall hållas minst två gånger per år, årsmötet inräknat.

På föreningsmöte har endast föreningens medlemmar rösträtt och endast medlem kan inväljas i styrelsen. Som medlem räknas endast den som erlagt medlemsavgift för det löpande verksamhetsåret. På föreningsmötena fattas besluten med enkel röstmajoritet. Röstningen sker öppet om inte någon av mötesdeltagarna kräver sluten omröstning. Val kan förrättas genom acklamation eller med slutna valsedlar. Vid lika röstetal avgör ordföranden.

Kallelse till föreningsmöte ska tillställas medlemmarna genom brev eller på annat sätt som beslutas av årsmötet. I kallelsen ska meddelas vilka ärenden som ska behandlas.

### **§ 8 Årsmöte**

Kallelse till årsmöte skall tillställas medlemmarna senast en månad före mötet. På föreningens årsmöte ska följande ärenden behandlas:

- att mötet är stadgeenligt utlyst
- fastställande av mötets dagordning
- val av ordförande, sekreterare och två protokolljusterare/rösträknare för mötet
- behandling av styrelsens berättelse över verksamheten föregående år samt beslut om dess godkännande
- behandling av föreningens bokslut och revisorernas utlåtande över detta samt beslut om fastställande av bokslutet
- beviljande av ansvarsfrihet
- val av ordförande och styrelse
- val av revisorer
- val av valberedning
- behandling av ärenden som av styrelsen förelagts årsmötet
- beslut om medlemsavgiften
- eventuella medlemsmotioner och övriga frågor

Föreningens årsmöte ska hållas senast den 1 april.

### **§ 9 Styrelsen**

Föreningens verkställande organ är styrelsen. I styrelsen ingår föreningens ordförande, vice ordförande och kassör, som utses av årsmötet, samt minst fyra övriga ledamöter. Styrelsens ledamöter utses på två år i taget, men där tre av dem väljs olika år.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, då denne är förhindrad, av vice ordföranden eller då minst hälften av styrelsens ledamöter kräver detta. Styrelsen är beslutsför om ordföranden eller vice ordföranden och minst hälften av övriga ledamöter är närvarande.

Kallelse till styrelsens möten ska alltid tillställas revisorerna.

### **§ 10 Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas var för sig av två i föreningen, dess ordförande eller kassör. Vid särskilda skäl kan styrelsen utfärda fullmakt att teckna firma i vissa ärenden.

### **§ 11 Ändring av stadgar**

Beslut om ändring av föreningens stadgar kan endast fattas vid årsmöte och om beslutet bekräftas vid föreningsmöte efter minst en månad.

### **§ 11 Upplösning av föreningen**

Beslut om upplösning av föreningen ska fattas av föreningens årsmöte samt därefter vid föreningsmöte som hålls tidigast en månad efter årsmötet. Ärendet ska omnämnas i kallelsen till mötet. Beslut om upplösning av föreningen kan inte fattas med annat än med fyra femtedels (4/5) majoritet bland de närvarande medlemmarna. Vid upplösningen av föreningen överlämnas tillgångarna till namngiven förening eller annan sammanslutning som beslutas av årsmötet.

*Stadgarna är godkända och antagna av föreningens medlemmar vid årsmötet 2006-04-09.*